

Allegato a Circ. n. del

Al Dirigente Scolastico
Ai Collaboratori del DS
p.c. Al DSGA
Atti Scuola

Oggetto: Dichiarazione concernente attività svolte nell'a.s. 2025/26 -FIS

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____

Con contratto a tempo indeterminato/determinato

VISTA la delibera del Collegio del 28/10/2025

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto in data 27/11/2025;

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci (richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000)

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di aver svolto nell'a.s. 2025/2026 le seguenti attività aggiuntive (elencate a titolo esemplificativo):

- ☐ Collaboratore Dirigente _____
- ☐ Responsabile di Sede _____
- ☐ Supporto organizzativo _____
- ☐ Componente Commissione orario personale docente e suo aggiornamento (indicare la sede) _____
- ☐ Supporto Gestione Sito Web _____
- ☐ Animatore Digitale e Amministratore G Suite e pagine social

- ☐ Team Digitale _____
- ☐ Progetto sicurezza _____
- ☐ Tutor Docente anno di prova (indicare nome prof in anno di prova) _____
- ☐ Coordinatore di Dipartimento disciplinare _____
- ☐ Coordinatore di Sub Dipartimento _____ -precisare quale _____
- ☐ verbalizzatore di dipartimento _____
- ☐ Coordinatore Consigli di Classe (specificare di quale Consiglio di Classe) _____
- ☐ Verbalizzatori Consigli di Classe _____

- ☐ A.O.F. Referenti progetti che prevedono attività extracurricolari (indicare titolo Progetto e sede di riferimento) _____
- ☐ Gruppo Orientamento (specificare sede) _____
- ☐ Coordinatori Ed. Civica (classe e sede) _____
- ☐ Coordinatore gruppo di lavoro Ed. Civica _____
- ☐ Gruppo di lavoro per Educazione Civica _____
- ☐ Comodato d'uso device e libri _____
- ☐ Gruppo NIV _____
- ☐ Gruppo di lavoro Regolamento Istituto _____
- ☐ Coordinatore Gruppo di lavoro Regolamento Istituto _____
- ☐ Referente INVALSI (sede) _____
- ☐ Referenti attività per certificazione competenze linguistiche _____
- ☐ Referente certificazioni informatiche _____
- ☐ Referente educazione alla salute _____
- ☐ Verbalizzanti organi collegiali _____
- ☐ Gruppo di lavoro Viaggi e visite guidate _____
- ☐ Supporto Attività Commissione Elettorale _____
- ☐ Referente Centro Sportivo scolastico _____
- ☐ Responsabili di Laboratori (specificare quale laboratorio e sede) _____
- ☐ responsabile liceo linguistico ESABAC + implementazione CLIL _____
- ☐ Referente dimensione europea / Intercultura e mobilità studentesca _____
- ☐ Tutor studenti mobilità (indicare nomi studenti) _____
- ☐ Referenti Legalità e prevenzione Bullismo e Cyberbullismo (Referenza Progetto Ciak) _____
- ☐ supporto PNRR _____
- ☐ Servizi sportello d'ascolto DSA _____
- ☐ Servizio sportello P Metodo di studio (sede Mattei) _____
- ☐ Servizi sportello Psicologo scolastico _____
- ☐ Referente progetto domiciliare _____

☐ Referente progetto STEM _____

☐ Referente progetto RACYNG _____

☐ Tutor FSL (specificare classi) _____

☐ Referente FSL (specificare percorso) _____

☐ Attività artistiche e grafiche di promozione della scuola (concorsi Liceo artistico) _____

☐ referente **progetto carnevale** _____

☐ gruppo docenti a supporto gruppo in maschera _____

☐ Gruppo di lavoro artistico preparazione abiti e elementi scenici _____

☐ Altro specificare _____

N.B. Il Referente progetti/attività dovrà consegnare in allegato la relazione conclusiva debitamente firmata.

Castrovillari, _____

Il Dichiarante

~~~~~

A cura dell'Ufficio:

## Verifica

□ Visto il DSGA

## Verifica

☐ Visto Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisabetta Cataldi